

Primăria Municipiului Roman aduce la cunoștință celor interesați în vederea obținerii atestatului de administrator de imobile, începerea depunerii dosarelor în perioada 05/05/2010 – 14/05/2010 la Biroul Unic din cadrul Primăriei.

Documentele necesare pentru depunerea dosarelor sunt :

- 1 – curriculum vitae ;**
- 2 – copii dupa cartea de identitate, certificatul de naștere, certificatul de căsătorie (unde este cazul) ;**
- 3 – copii după actele de studii (cel puțin diploma de bacalaureat), atestat de administrator (în cazul în care dețin) și cursuri de calificare (operator PC) ;**
- 4 – copie după cartea de muncă ;**
- 5 – copie taxă examinare – 50 lei ;**
- 6 – certificatul de cazier judiciar ;**
- 7 – rezultat examen psihologic ;**
- 8 – certificat medical eliberat de medicul de familie care să prezinte o evaluare a stării de sănătate (atestarea capacității de muncă) ;**
- 9 – adeverință eliberată de medicul specialist în medicina muncii .**

Susținerea examenului de atestare a calității de administrator de imobile va avea loc între 24/05/2010 – 30/05/2010 în cadrul Primăriei Municipiului Roman.

Atestarea administratorilor se face în baza H.C.L. nr.13 din 28.01.2010, conf. prev. art. 54 din L. nr. 230-2007 și ale art. 58 din H.G. nr. 1588-2007.

Bibliografie : L. nr. 230/2007, H.G. nr. 1588/2007, L. nr. 310/2002, L. nr. 571/2003, L. nr. 50/1991 modificată, L. nr. 61/1991 actualizată, O.G. nr. 18/2009, L. nr. 22/1969R, L. nr. 114/1996, O.M.E.F. nr. 1969/2007, L. nr. 82/1991, H.C.L. nr. 133/30.06.2009.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0233208607 .