

Primăria Municipiului Roman aduce la cunoștința celor interesați în vederea obținerii atestatului de administrator de imobile, începerea depunerii dosarelor în perioada 16.06.2010-25.06.2010 la Biroul Unic din cadrul Primăriei.

Documentele necesare pentru depunerea dosarelor sunt:

- 1-curriculum vitae;
- 2-copii după cartea de identitate, certificatul de naștere, certificatul de căsătorie (unde este cazul);
- 3-copii după actele de studii (cel puțin diploma de bacalaureat), atestat de administrator (în cazul în care deține) și cursuri de calificare (operator PC)
- 4-copie după cartea de muncă;
- 5-copie taxă examinare - 50 lei;
- 6-certificatul de cazier judiciar;
- 7-rezultat examen psihologic;
- 8-certificat medical eliberat de medicul de familie care să prezinte o evaluare a stării de sănătate (atestarea capacității de muncă)
- 9-adeverința eliberată de medicul specialist în medicina muncii.

Susținerea examenului de atestare a calității de administrator de imobile va avea loc în data de 3.07.2010 la ora 10,00 la cantina Colegiului „Vasile Sav” str. B-dul Republicii Nr.46.

Atestarea administratorilor se face în baza H.C.L. nr.13 din 28.01.2010, conf. prev. art.54 din Legea nr.230/2007 și ale art.58 din H.G.nr.1588/2007.

Bibliografie: L.nr.230/2007, H.G.nr.1588/2007, L.nr.310/2002, L.nr.571/2003, L.nr.50/1991 modificată, L.nr.61/1991 actualizată, O.G.nr.18/2009, L.nr.22/1969R, L.nr.114/1996, O.M.E.F.nr.1969/2007, L.nr.82/1991, H.C.L.nr.133/30.06.2009.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0233208607.